



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**Výzva č. 5 - Program rozvoje venkova**  
**MAS rozvoj Kladenska a Prahy-západ, z.s.**  
**k předkládání Žádostí o dotaci v rámci operace**  
**19.2.1 Programu rozvoje venkova na období 2014-2020**

Seminář pro žadatele/příjemce  
08.11.2023 od 14:00 hod  
Kněževes

**Vyplnění Žádosti o dotaci**



# Podání Žádosti o dotaci

- žadatel vygeneruje **ŽoD** z vlastního účtu na **Portálu farmáře**
- po vyplnění žadatelem bude ŽoD předána na **MAS** v souladu s podrobným postupem pro vygenerování ŽoD přes Portál farmáře
- vybrané **přílohy** může žadatel vzhledem k jejich velikosti, formátům, předložit na MAS v **listinné podobě**
- všechny dokumenty musí být doručeny v termínu stanoveném výzvou MAS
- žadatel obdrží od MAS potvrzení o přijetí ŽoD včetně příloh
- **za datum podání Žádosti o dotaci na MAS se považuje datum podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře**
- **MAS zveřejní Seznam přijatých žádosti na internetových stránkách do 5 pracovních dní od ukončení příjmu**

# INFORMACE O PORTÁLU FARMÁŘE

Na stránkách [www.maskpz.cz](http://www.maskpz.cz)

Sekce Výzvy - Výzvy PRV – **5. výzva PRV**

Naleznete odkaz: **Informace pro žadatele o Portálu farmáře – Zde**

The screenshot displays the website interface for the 'PORTÁL FARMÁŘE' (Farmer Portal). The navigation menu at the top includes 'ÚVOD', 'SZIF POSKYTUJE', 'JEDNOTNÁ ŽÁDOST', 'ZPRAVODAJSTVÍ', 'SZIF', 'KONTAKTY', and 'PORTÁL FARMÁŘE'. The 'PORTÁL FARMÁŘE' section is active, showing a list of documents. A blue arrow points to the 'PORTÁL FARMÁŘE' header, and a yellow arrow points to the document 'Informace pro žadatele o přístup do Portálu farmáře SZIF/eAGRI'.

**PORTÁL FARMÁŘE**

- [Portál farmáře SZIF - videonávod](#)  
289KB
- [Nejčastější dotazy – Doručování dokumentů přes Portál farmáře](#)  
259KB
- [Informace pro žadatele o přístup do Portálu farmáře SZIF/eAGRI](#)  
641KB | Aktualizace k 1. 12. 2020
- [Žádost o přístup do portálu eAGRI a do Portálu farmáře SZIF](#)  
201KB | Formulář
- [Postup žadatele při změně identifikačních a kontaktních údajů](#)  
3MB | Příručka - aktualizace 2020
- [Žádost o přístup do Portálu eAGRI pro prodejce sudových vín a příjemců nebaleného vína](#)  
285KB | Formulář
- [Žádost o přístup do portálu eAGRI pro příjemce podpor malého rozsahu \(de minimis.\)](#)  
304KB | Formulář
- [Žádost o přidělení role ADMIN do portálu eAGRI](#)  
210KB | Formulář

# Zřízení přístupu do Portálu Farmáře

- **Portál Farmáře (dále jen PF)** je hlavním komunikačním nástrojem
- Přístup do PF získá žadatel **osobně na podatelně RO SZIF** nebo **prostřednictvím datové schránky** žadatele o dotaci nebo **e-Podatelný s elektronickým podpisem žadatele (nelze zaslat poštou)**
- S sebou je nutné mít:
  - FO – OP
  - PO – Výpis z OR (ne starší 3 měsíce)
- Žadatel musí vyplnit „Žádost o přístup do portálu eagri a do Portálu Farmáře SZIF“ – ke stažení na <http://eagri.cz/public/web/mze/farmar/zadost-o-pristup-pro-registrovane-uzivatele/zadost-o-pristup-na-portal-eagri.html>

<b>ŽÁDOST O PŘÍSTUP DO PORTÁLU EAGRI A DO PORTÁLU FARMÁŘE SZIF</b>		Přijal:
		Dne:
		Číslo jednací:
<b>A. Údaje o žadateli</b>		
Jméno		
Příjmení		
Rodné číslo/datum narození <sup>4)</sup>		
Uživatelské jméno (login) <sup>3)</sup>	99	
Číslo a typ dokladu totožnosti <sup>4)</sup>		
Adresa trvalého bydliště		
E-mail		
Telefon		
Mobilní telefon		

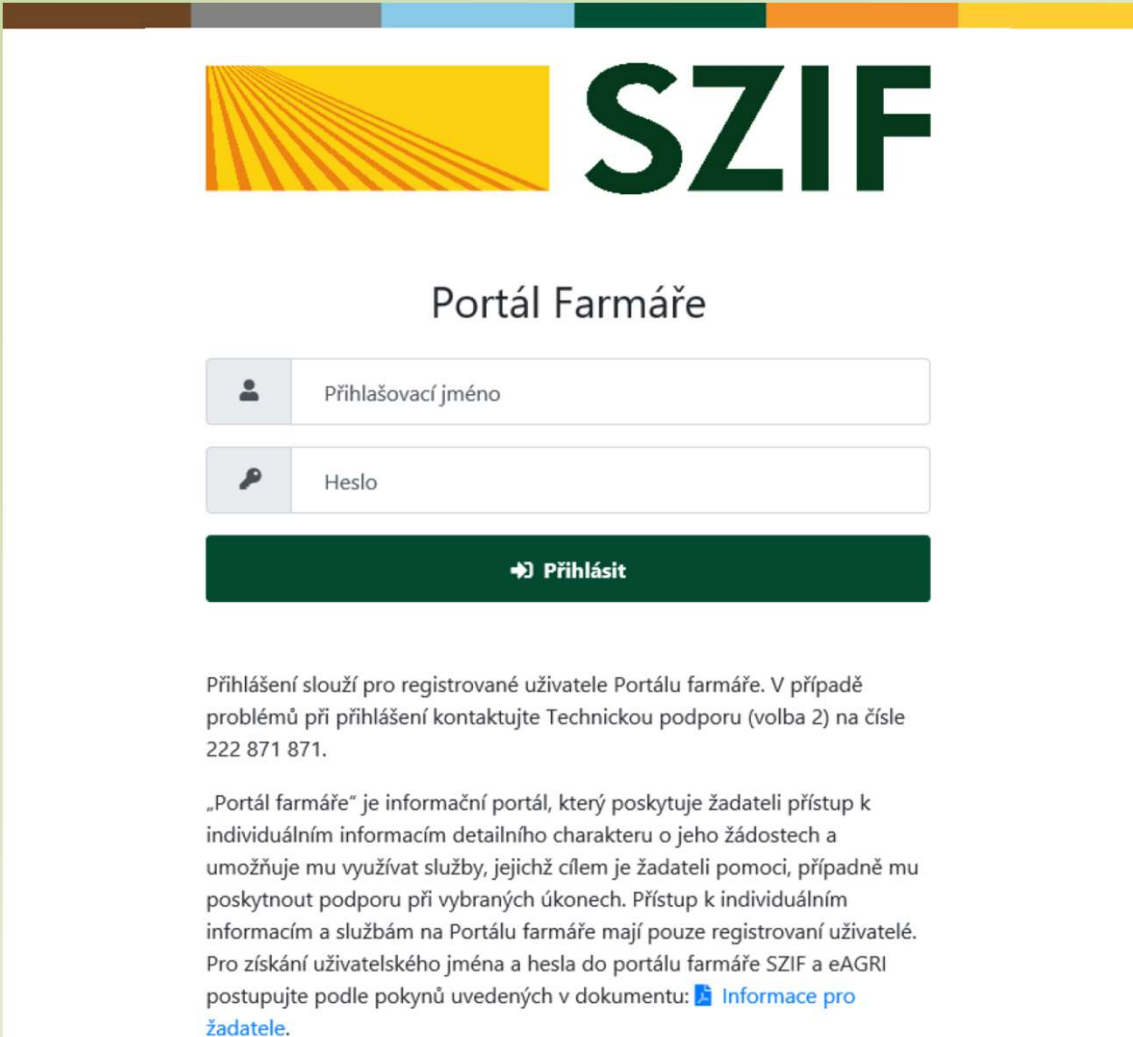
# Přihlášení do Portálu Farmáře

- ŽoD musí být vygenerována z účtu PF žadatele
- PF je přístupný přes [www.szif.cz](http://www.szif.cz)
- Podrobný postup pro vygenerování a vyplnění žádosti, naleznete v příručce **Návod na generování žádosti o dotaci přes MAS** ([www.szif.cz](http://www.szif.cz))



# Přihlášení do Portálu Farmáře

- Po kliknutí na záložku Portál Farmáře se zobrazí okno pro přihlášení, kde žadatel zadá **uživatelské jméno** a **heslo** a potvrdí kliknutím na Přihlášení



**SZIF**

## Portál Farmáře

[➔ Přihlásit](#)

Přihlášení slouží pro registrované uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou podporu (volba 2) na čísle 222 871 871.

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu farmáře SZIF a eAGRI postupujte podle pokynů uvedených v dokumentu: [Informace pro žadatele](#).



# Postup pro podání žádosti v Portálu Farmáře



Žádosti PRV - projektová opatření

Žádost o dotaci PRV    **Žádosti o dotaci přes MAS**    Doložení příloh k Žádosti o dotaci    Doplnění Žádosti o dotaci

Nova podání / Žádosti PRV - projektová opatření / Žádosti o dotaci přes MAS

## Žádosti o dotaci přes MAS

[Podrobné postupy PRV](#)

### Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny Žádost o dotaci.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č. 14/000/00000/780/000020  
MAS Regionu Poodří, z.s.  
výzva č.4

**Najděte Výzvu č. 5 MAS rozvoj Kladenska a Prahy-západ**



# Generování formuláře žádosti v Portálu Farmáře



[Nová podání](#) / [Žádosti PRV - projektová opatření](#) / [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

## Žádosti o dotaci přes MAS

MAS Regionu Poodří, z.s. [14/000/00000/780/000020/V004]

Fiche

1 - Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podn (17.1.a Investice do zemědělských podniků)

Název projektu (max 100 znaků)

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

**Volba Fiche a zadání  
názvu projektu**

< Zpět

**Klik pro pokračování v  
procesu**

✓ Generovat žádost



# Generování formuláře žádosti v Portálu Farmáře

## Žádosti o dotaci přes MAS

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Žádost byla dočasně uložena

▼ Více zpráv

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
PRV	Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj	k žádosti 14/000/00000/780/000020 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004 KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO 2020-020-004-001-099	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem ⊗ Nepodepsáno	02.01.2020 14:29:44	🔍

Klik pro pokračování v procesu

Pokračovat v podání >

< Zpět



# Stáhnutí ŽOD

## Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj

Vytvořeno

02.01.2020 14:29:44

Změněno

02.01.2020 14:29:55

Status

Ve zpracování  
čeká na zpracování žadatelem

Operace/záměr

19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004

Název projektu

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Číslo projektu-přidělené

2020-020-004-001-099

Výzva

4

Jl MAS

1000627586

K žádosti

14/000/00000/780/000020

2. Vyplnit a nahrát přes Nahrát soubor

Žádost

1. Stáhnout ŽOD



Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj

02.01.2020 14:29:54

vložte soubor...

Nahrát soubor

Přílohy

3. Nahrát dané přílohy k ŽOD (předání příloh  
přes PF nahrazuje předání i obdržení  
písemného potvrzení o převzetí)



Vyhledat typ přílohy

▼ Obecné přílohy

# Uložení a odeslání na MAS

< Zpět

Odeslat podání na MAS >

uložit

2.

1.

## Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj

Vytvořeno

02.01.2020 14:29:44

Změněno

02.01.2020 15:42:11

Odesláno na MAS

02.01.2020

Status

Ve zpracování  
čeká na vyřízení MAS

Operace/záměr

19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004

**ŽOD je odeslána a čeká na zpracování Místní akční skupinou**

Název projektu

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Číslo projektu-přidělené

2020-020-004-001-099

Výzva

4

Jl MAS

1000627586

K žádosti

14/000/00000/780/000020

**ŽOD je nyní jen ke čtení**

Žádost



Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj

02.01.2020 15:39:10





## Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

Pro ověření správnosti vyplněných údajů v Žádosti o dotaci slouží ikona „Menu – Kontrola vyplněných údajů“ (v záhlaví formuláře).

Údaje uvedené v Žádosti o dotaci musí být žadatelem poskytovány v českém jazyce.

### Strana A Informace o žadateli

- Opatření – vyplněno automaticky dle údajů zadaných v Portálu Farmáře
- Podopatření – vyplněno automaticky dle údajů zadaných v Portálu Farmáře
- Operace – vyplněno automaticky dle údajů zadaných v Portálu Farmáře
- Název operace – vyplněno automaticky
- Prioritní oblast – vyplněno automaticky
- Název MAS – vyplněno automaticky dle údajů zadaných v Portálu Farmáře
- Číslo Fiche – vyplněno automaticky dle údajů zadaných v Portálu Farmáře
- Název Fiche – vyplněno automaticky dle údajů zadaných v Portálu Farmáře
- Související článek – vyplněno automaticky
- Název projektu (max. 100 znaků i s mezerami) – vyplněno automaticky na základě údajů v Portálu Farmáře – pokud název projektu není výstižný, pak vepsat výstižný název projektu
- Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti – vyplněno automaticky dle příslušnosti k MAS

#### Údaje o žadateli

**Údaje o žadateli, které jsou předvyplněné na základě údajů z IS Základní registry nebo registračních údajů poskytnutých žadatelem při zřízení uživatelského účtu na Portálu Farmáře, nelze editovat. Jejich změnu je možné provést pouze opravou dat u správce registru, po opravě se změna automaticky promítne i do IS SZIF.**

- Právnícká osoba/Fyzická osoba – vyplněno automaticky, nelze editovat; na základě tohoto údaje jsou vygenerována čestná prohlášení na straně G
- Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu – žadatel křížkem označí odpovídající možnost; Plátce DPH, který nemá nárok na odpočet DPH a neplátce zvolí možnost „Ne“; Plátce DPH, který má nárok na odpočet DPH zvolí možnost „Ano“

#### Právnícká osoba

- Název – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Právní forma – vyplněno automaticky, nelze editovat

#### Fyzická osoba

- Titul před – vepsat titul žadatele před jménem
- Jméno – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Příjmení – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Titul za – vepsat titul žadatele za jménem
- Rodné číslo – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Datum narození – vyplněno automaticky, nelze editovat

#### Právnícká i fyzická osoba:

- IČ – vyplněno automaticky, nelze editovat
- DIČ (je-li přiděleno) – uvést daňové identifikační číslo žadatele uvedené v osvědčení o registraci daňového subjektu - v případě, že není přiděleno, nevyplňovat
- Internetové stránky – pokud žadatel vlastní webových stránek, jejichž obsah má vztah k projektu, pak uvést jejich adresu

- Ulice – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Č.p. – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Č.o. – vyplněno automaticky, nelze editovat
- PSČ – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Obec – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Část obce/městská část – vyplněno automaticky, nelze editovat
- NUTS 4/LAU 1 (okres) – vyplněno automaticky, nelze editovat
- Telefon – vepsat telefonní číslo včetně předčíslí
- Mobilní telefon – vepsat číslo na mobilní telefon včetně předčíslí
- E-mail – vepsat e-mailovou adresu

**Adresa pro doručování** (vyplňuje se pouze, je-li odlišná od trvalého bydliště-FO, resp. sídla firmy-PO)

- Ulice – vepsat název ulice
- Č.p. – vepsat číslo popisné – označeno červenou tabulkou
- Č.o. – vepsat číslo orientační – označeno modrou tabulkou (číslo nemusí být vždy uvedeno – některé obce toto číslování nemají)
- PSČ – vepsat poštovní směrovací číslo příslušné pošty
- Obec – vybrat název obce
- Část obce/městská část – vepsat název části obce/městské části
- NUTS 4/LAU 1 (okres) – nevyplňovat – pole bude vyplněno automaticky po zadání pole 39. Obec

#### Hlavní kontaktní osoba pro poskytování informací

- Titul před – vepsat titul kontaktní odpovědné osoby před jménem
- Jméno – vepsat jméno kontaktní odpovědné osoby
- Příjmení – vepsat příjmení kontaktní odpovědné osoby
- Titul za – vepsat titul kontaktní odpovědné osoby za jménem
- Telefon – vepsat telefonní číslo včetně předčíslí kontaktní odpovědné osoby
- Mobilní telefon – vepsat mobilní telefonní číslo včetně předčíslí kontaktní odpovědné osoby
- E-mail – vepsat e-mailovou adresu kontaktní odpovědné osoby. Při podání Žádosti o dotaci je vyžadováno vyplnění e-mailové adresy hlavní kontaktní osoby pro poskytování informací, která bude automaticky nastavena pro zaslání e-mailových notifikací k dokumentům odeslaným ze SZIF – v případě, že kontaktní e-mailová adresa nebude v Žádosti o dotaci vyplněna, nepůjde Žádost prostřednictvím Portálu farmáře podat.

### Strana B1 Popis projektu – všeobecná strana

#### Projekt

- Popis projektu – žadatel popíše projekt jako celek, včetně zdůvodnění potřebnosti, jeho náplň a aktivity, které bude v rámci projektu realizovat (pole neslouží k popisu podrobného technického řešení dílčích částí projektu, které žadatel uvede až do pole č. 7 na straně C1).  
Pro oblast c) Hasičské zbrojnice: nutno dodržet podmínku, že se jedná o výdaje přímo související s výkonem služby jednotek dobrovolných hasičů obce.
- Popis současného stavu a zdůvodnění projektu – žadatel uvede výchozí stav před realizací projektu a zdůvodnění jeho potřebnosti, jeho náplně a aktivit, které budou v rámci projektu realizovány.
- Výsledky projektu – žadatel shrne výsledky projektu a popíše jejich očekávaný přínos.
- Udržitelný rozvoj – vyplněno automaticky

# Instruktažní list



# Formulář Žádosti o dotaci



Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

/  /  /  /  /

Registrační číslo žádosti

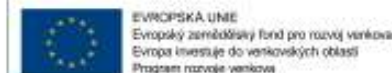
Menu

Strana 2 z 10

Vývoj



## Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova B1 Popis projektu - všeobecná strana



### Projekt

1. Popis projektu:

2. Popis současného stavu a zdůvodnění projektu:

3. Výsledky projektu:

4. Udržitelný rozvoj: Projekt má neutrální vliv na životní prostředí

5. Bude uskutečněno výběrové/zadávací řízení

Ano

Ne

# Formulář Žádosti o dotaci



## Harmonogram projektu

9. Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu
10. Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu
11. Předpokládaný termín předložení žádosti o platbu na MAS
12. Předpokládaný termín předložení žádosti o platbu na RO SZIF




Automatický výpočet data předložení Žádosti o platbu na MAS (15 kalendářních dní před termínem předložení na RO)

## Místa realizace projektu

X	Objekt/předmět č. 1	13. Identifikace:					
Č.ř.	14. Ulice:	15. Č.p./Č.e.:	16. Č.o.:	17. PSČ:	18. Obec:		
1.	19. Část obce/městská část:	20. NUTS 4/ LAU 1 (okres):					
X	Č.ř. 21. Katastrální území:						
1.							
Č.ř.	22. Parcelní číslo	23. Druh parcely	24. Typ parcely	25. List vlastnictví	26. Druh pozemku	27. Způsob ochrany	28. Právní vztah
X	1.						
Přidat parcelu		Přidat katastr.území		Přidat obec		Přidat objekt/předmět	
29. Popis umístění projektu:							

# Formulář Žádosti o dotaci



**Zpracovatel projektu**

Zpracovatel projektu - právnická osoba:

30.Název:  31.IČ:

Zpracovatel projektu - fyzická osoba:

32.Titul před:  33.Jméno:  34.Příjmení:  35.Titul za:

Zpracovatel projektu - právnická i fyzická osoba:

36.Telefon:  37.Mobilní telefon:  38.E-mail:

**Obrazová dokumentace**

Kolo příjmu: 1.výzva

Údaje o zpracovateli projektu se vyplňují pouze v případě, že zpracovatelem projektu není žadatel

# Formulář Žádosti o dotaci



## Specifické strany čl. 17.1.a = fiche č. 1 – Posílení konkurenceschopnosti zemědělského podnikání

**SZIF** Státní zemědělský intervenční fond

Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova  
B2 Popis projektu - specifika Článku 17, odst. 1, písm. a)

EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova

1. K datu zaregistrování Žádosti o dotaci žadatel podniká v zemědělství v souladu se zákonem 252/1997 Sb.?

2. Datum zápisu do evidence zemědělského podnikatele

3. Datum zahájení zemědělské činnosti

**Navýšení % dotace**

4. Navýšení podpory o 10% pro mladého začínajícího zemědělce

5. Splňuje žadatel minimální zemědělskou kvalifikaci dle směrnice MZe a MP MZe č.j. 41152/2008-18000?

6. Pokud žadatel nespĺňuje zemědělskou kvalifikaci, doplní si jí do 36 měsíců od podpisu Dohody o poskytnutí dotace?

18. Navýšení podpory o 10% z důvodu hospodaření v LFA oblasti (žadatel má alespoň 75 % celkové výměry pozemků evidovaných v LPIS, situovaných v LFA oblastech ke dni zaregistrování Žádosti o dotaci)

19. Počet ha v LPIS k datu zaregistrování žádosti o dotaci 0 20. z toho v LFA oblastech 0

**Řízení stavebního úřadu**

21. Podléhá projekt (popř. část projektu) řízení stavebního úřadu? Ano  Ne

22. Bude celý objekt sloužit cílům článku nařízení? Ano  Ne

23. Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace? Ano  Ne

24. Typ stavby Změna dokončené stavby  Novostavba

**25. Výpočet**

v - podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu		m <sup>2</sup>
x - podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům		m <sup>2</sup>
		Kč
		Kč
(y-z) - výdaje, na které nemůže být poskytnuta dotace		Kč

Vyplnit údaje při požadovaném zvýšení míry dotace pro mladého začínajícího zemědělce a pozemky v LFA

Vzorec (Příloha 15 Pravidel 19.2.1 – výpočet v případě, že část objektu neslouží cílům a účelu Fiche, stejné i v dalších člancích)



# Formulář Žádosti o dotaci



## Specifické strany čl. 19.1.b = fiche č. 2 – Rozvoj podmínek pro podnikání

B2 Popis projektu - specifika článku 19, odst. 1, písm. b)

1. Žadatel si zvolil podporu dle

2. Projekt zahrnuje

Režimu de minimis

Založení nebo rozvoj nezemědělských činností  Podporu agroturistiky  Výrobu tvarovaných biopaliv

**Zaměření projektu**

Č.ř. 3. Zaměření projektu dle CZ-NACE 4. Skupina, třída, podtřída

X 1. [ ]

5. Stručný popis procesu výroby/činnosti:

6. Surovinové, materiálové vstupy pro výrobu:

7. Kategorie provozovny

31. Bude celý objekt sloužit cílům a účelům článku nařízení?

**Výsledný produkt**

Č.ř. 26. Číslo Kombinované (Společný celkový) X 1. [ ]

Přidat řádek

25. Celková podlahová plocha ubytovacího zařízení

31. Bude celý objekt sloužit cílům a účelům článku nařízení?

35. Kategorie podniku

**Ubytovací zařízení**

Č.ř. 21. Název ubytovacího zařízení X 1. [ ]

25. Celková podlahová plocha ubytovacího zařízení

31. Bude celý objekt sloužit cílům a účelům článku nařízení?

35. Kategorie podniku

**Popis souvisejícího objektu venkovské turistiky**

28. Název objektu venkovské turistiky [ ]

29. Vzdálenost od místa realizace v km [ ] 0

30. Roční návštěvnost daného objektu turistiky (počet osob/rok) [ ] 0

31. Bude celý objekt sloužit cílům a účelům článku nařízení? Ano  Ne

35. Kategorie podniku Mikro  Malý  Střední  Velký

Žadatel musí zakřížkovat, co projekt zahrnuje, aby se zobrazila další pole k vyplnění

Při výběru CZ-NACE: R 93 nebo I 56 se objeví sekce k nadefinování objektu venkovské turistiky (okruh 10 km, návštěvnost min. 2000os./rok)

Poskytovatelé služeb pole nevyplňují



# Formulář Žádosti o dotaci



**SZIF** Státní zemědělský intervenční fond

**Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova B3 Zakázky**

**EVROPSKÁ UNIE**  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova

1. Specifikace druhu zadavatele:  
Veřejný

**Zakázka č. 1**

2. Název veřejné zakázky:  
Zakázka

3. Předmět veřejné zakázky:  
Služby

4. Druh zadávacího/výběrového řízení:  
Výběrové řízení mimo režim zákona o veřejných zakázkách

5. Je zakázka řešena cenovým marketingem/více cenovými marketingy nebo přímým nákupem?    Ano     Ne

6. Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace	0,00
7. DPH z celkových výdajů, na které může být poskytnuta dotace	0,00
8. Výdaje, ze kterých je stanovena dotace	0,00
9. Dotace vztahující se na zakázku	0,00
10. Výdaje, na které není požadována dotace (bez DPH)	0,00
11. Hodnota zakázky	0,00

Pole, která žadatel vyplňuje až po ukončení zadávacího/výběrového řízení - na aktualizovaném formuláři Žádosti o dotaci v rámci dokládání dokumentace ze zadávacího/výběrového řízení přes Portál Farmáře:

12. Typ kontraktu zadávacího/výběrového řízení:    13. Veřejná zakázka dle výše hodnoty:

14. Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek, pokud je v něm evidována:    15. Stav veřejné zakázky:    16. Výše DPH zakázky (%):

Údaje o vítězném dodavateli:

17. Název subjektu / Jméno a příjmení:

18. IČ vítězného dodavatele / RČ:    19. Právní forma:

Sídlo firmy / trvalé bydliště vítězného dodavatele:

20. Ulice:    21. Č.p./Č.e.:    22. Č.o.:    23. Část obce/městská část:

Nadefinované zakázky vyplňuje žadatel zde na straně B3

Výše zakázky – automaticky se napočítává z údajů ze strany C1 – Výdaje projektu

# Formulář Žádosti o dotaci





Státní zemědělský intervenční fond

## Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova C1 Výdaje projektu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova

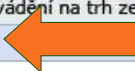
Označení výdaje				8.Zakázka	Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace (Kč)		11.Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)*
	ř.	2.Kód	5.Podkód:	9.Výše výdaje (bez DPH)	10.DPH		
<input checked="" type="checkbox"/>	ř. 1	001	vzdělávací akce zaměřené na výrobu, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů				
<input checked="" type="checkbox"/>	ř. 1		Občerstvení účastníků				
<input checked="" type="checkbox"/>	ř. 1		Popis technického řešení/technických parametrů: Chlebičky a voda	Zakáz. 1		400	100
			12.Jednotka: účastník/den				
			13.Počet jednotek: <span style="border: 1px solid orange; padding: 2px;">3</span>				
			4.Max. výše limitu (Kč): 600				16.Celkem VZD: 500
<input type="button" value="Přidat položku"/>							
<input checked="" type="checkbox"/>	ř. 2		Technické zabezpečení				
<input checked="" type="checkbox"/>	ř. 1		6.Limit: Pronájem sálu/učebny				
<input checked="" type="checkbox"/>	ř. 1		Popis technického řešení/technických parametrů: Pronájem sálu s dataprojektorem				
			12.Jednotka: hod.				
			13.Počet jednotek: <span style="border: 1px solid orange; padding: 2px;">3</span>				
			4.Max. výše limitu (Kč): 1 500				16.Celkem VZD: 0
<input type="button" value="Přidat položku"/>							
<input type="button" value="Přidat limit"/> <input type="button" value="Přidat podkód"/> <input type="button" value="Přidat kód"/>				<b>20.Celkem</b>		500	500

\* žadatelé, kteří nemají nárok na odpočet, uvedou částku vč. DPH

**Výdaje, na které není požadována dotace (bez nadlimitních) - členění dle zakázek**

Č.ř.	21.Označení zakázky	22.DPH za celou zakázku (Kč)	23.Popis výdajů, na které není požadována dotace	Výdaje za položky, na které není požadována dotace (Kč)	
				24.Bez DPH	25.DPH
<input checked="" type="checkbox"/>	1.				
<input type="button" value="Přidat řádek"/>				<b>26.Celkem</b>	0

Přiřazení k zakázce



# Formulář Žádosti o dotaci



Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti

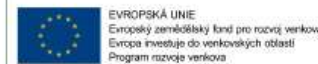
Menu

Strana 5 z 10

Test



## Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova C2 Struktura financování



### Struktura financování projektu

#### 1. Celkové výdaje projektu

 0 Kč

2. Výdaje, na které není požadována dotace

 0 Kč

3. Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace

 0 Kč

4. Výdaje, ze kterých je stanovena dotace

 0 Kč

#### 5. Procento dotace

 1  0  0 %

6. Výdaje pro spolufinancování (dotace) = hodnota pole 4. x hodnota pole 5. / 100

 0 Kč

7. Příspěvek společenství - EU (%) - stanoveno ve specifické části Pravidel pro žadatele

 7  5 %

8. Příspěvek společenství - EU (Kč) = hodnota pole 6. x hodnota pole 7. / 100

 0 Kč

9. Příspěvek z národních zdrojů (%) - stanoveno ve specifické části Pravidel pro žadatele

 2  5 %

10. Příspěvek z národních zdrojů (Kč) = hodnota pole 6. x hodnota pole 9. / 100

 0 Kč

11. Soukromé výdaje = hodnota pole 3. - hodnota pole 6.

 0 Kč

Přehled rozpočtu se vyplňuje automaticky na základě údajů uvedených na předchozích stranách











# Formulář Žádosti o dotaci



Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti

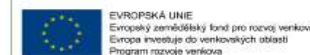
Menu

Strana 9 z 10

Test



## Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova G Čestná prohlášení



### Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby při podání Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v Žádosti o dotaci jsou pravdivé,
- prohlašuji, že mám k datu podání Žádosti o dotaci vypořádány veškeré splatné závazky vůči SZIF,
- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou,
- prohlašuji, že v Žádosti uvedená právnická osoba k datu podání Žádosti o dotaci není v likvidaci,
- prohlašuji, že na právnickou osobu uvedenou v Žádosti o dotaci k datu podání této žádosti nebylo soudem vydáno rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- prohlašuji, že výdaje financované z PRV nejsou současně financovány formou příspěvků ze strukturálních fondů, z Fondu soudržnosti nebo jiného finančního nástroje Unie. Toto ustanovení neplatí v případě, že dochází k současnému čerpání finanční prostředky na způsobilé výdaje z PRV i z jiných finančních nástrojů EU, jestliže jsou použity pouze na financování vlastního podílu žadatele/příjemce dotace na projektu. V případě podpor poskytovaných Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem můžu z těchto zdrojů současně čerpat finanční prostředky na všechny výdaje financované z PRV. V obou případech však dodržím podmínku zachování maximální míry či výše podpory stanovené předpisy Evropské unie,
- prohlašuji, že k datu podání Žádosti o dotaci, není předmět projektu zatížen žádnými právy třetích osob, které by znemožňovaly právnické osobě provozovat předmět projektu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost,
- prohlašuji, že v Žádosti uvedená právnická osoba není podnikem v obtížích ve smyslu článku 2 odst. 14 nařízení Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014,
- prohlašuji, že proti právnické osobě uvedené v Žádosti není v současné době vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem EU,
- v Žádosti o dotaci uvedená právnická osoba se zavazuje plnit všechny podmínky pro poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova ČR stanovené Pravidly pro žadatele.

**Výše uvedená čestná prohlášení žadatel/příjemce dotace prohlašuje k datu podání Žádosti o dotaci.**

**Jsem si vědom(a) případných právních důsledků nepravdivosti obsahu tohoto čestného prohlášení/těchto čestných prohlášení.**

**Jsem si vědom(a), že údaje z této žádosti a z rozhodnutí vydaných na základě této žádosti budou zveřejněny v souladu s čl. 111 a 112 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, v platném znění a mohou být zpracovávány subjekty Unie a České republiky příslušnými v oblasti auditu a kontroly za účelem ochrany finančních zájmů Unie.**

**Jsem si vědom(a), že údaje z této žádosti a z rozhodnutí vydaných na základě této žádosti budou zveřejněny v souladu s čl. 59 Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 908/2014, v platném znění, na internetových stránkách [www.szif.cz](http://www.szif.cz), a to dva roky od data prvního zveřejnění.**

**Jsem si vědom(a) svých práv, které mi poskytuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a směrnice 95/46/ES, v platném znění.**





# Kontrola Žádosti o dotaci



Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti

Menu

Strana 1 z 13

**SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

Žádost o dotaci z Programu r  
A Informace o žada

1.Opatření: 2.Podopatření: 3.Operace: 4.Název operace:

19	19.2	19.2.1	Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje
----	------	--------	---

5.Prioritní oblast:

6B

6.Název MAS:

Místní akční skupina Pomalší o.p.s.

7.Číslo Fiche: 8.Název Fiche:

21	Všechno vím, všechno znám	14
----	---------------------------	----

10.Název projektu (max. 100 znaků s mezerami)

Po vyplnění údajů je vhodné provést **kontrolu:**  
**MENU** – Kontrola vyplněných údajů

**POZOR:** při kontrole vyplněných údajů (v položce **MENU**) žádosti Vám bude soubor před odesláním **hlásit chybu**, že **není vyplněna část E2 – to je v pořádku, část E2 vyplňuje až následně MAS!!**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**Děkujeme za pozornost**

**MAS rozvoj Kladenska a Prahy-západ, z.s.**

**E-mail: [info@maskpz.cz](mailto:info@maskpz.cz)**

**Web: [www.maskpz.cz](http://www.maskpz.cz)**

**Telefon: 603 246 655 nebo 603 838 789**

